



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá DC, 31 de octubre de 2024

Señor (a)

Edinson Eljadue Castilla

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5862239

Coordinador Académico

Prestación de Servicios Asistenciales

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5862239

María Berenice Chón Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51693663 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Prestación De Servicios Asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 5862239, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de octubre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS . M/CTE. (\$37357857). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SEIS PESOS . COP incluido IVA. (\$ 3932406), b) Un segundo pago correspondiente al mes de marzo de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. COP incluido IVA. (\$ 3238452), c) Un tercer pago correspondiente al mes de abril de 2024



por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS. COP incluido IVA. (\$4163724), d) Un cuarto pago correspondiente al mes de mayo de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS UN MIL OCHENTA Y OCHO PESOS. COP incluido IVA. (\$ 3701088), e) Un quinto pago correspondiente al mes de junio de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. COP incluido IVA. (\$ 3238452), f) Un sexto pago correspondiente al mes de julio de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS. COP incluido IVA. (\$ 3469770), g) Un séptimo pago correspondiente al mes de agosto de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS . COP incluido IVA. (\$ 3469770), h) Un octavo pago correspondiente al mes de septiembre de 2024 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS PESOS. COP incluido IVA. (\$ 2775816), i) Un noveno pago correspondiente al mes de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTICUATRO PESOS. COP incluido IVA. (\$ 4163724), k) Un décimo pago correspondiente al mes de noviembre de 2024 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS . COP incluido IVA. (\$ 3238452), l) Un onceavo pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS TRES PESOS. COP incluido IVA. (\$ 1966203).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico

Obligaciones Específicas:



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias (acorde se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento y el área temática, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	Se orientó formación presencial en campo de práctica ficha 2847454 1° y 2° grupo de rotación, en el desarrollo de la guía de práctica de aprendizaje de urgencias Hospital Infantil Universitario San José utilizando documentos actualizados y mediación tecnológica	Ficha asociada en el Portafolio del instructor, Sofiaplus, teams y OneDrive de Sena
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación	Se orientó formación a ficha 2947454 a grupos y se trabajó 1° y 2° pestaña 1 de proyecto de formación, construcción de una propuesta de cuidado de enfermería grupo de riesgo y eventos en la etapa de ejecución	Ficha 2947454 asociada en el aplicativo Sofía Plus. Portafolio del Instructor María Berenice Chón, plataforma teams y One Drive.
3	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices.	Se participó en formación de lenguaje extranjero Ingles básico – nivel 3 de señas que inicia el día 12 al 28 de septiembre 2024	Se participara ella formación de lenguaje extranjero Ingles básico - nivel 3, del 12 al 18 de septiembre 2024
4	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales	Se asistió a la reunión de Coordinación en INCAP el día 9 de octubre de 2024 de 07:45 a 17:00 horas	Se asistió a la reunión de Coordinación en INCAP el día 9 de octubre de 2024 de 07:45 a 17:00 horas
5	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro.	Para el mes de septiembre no citaron a actividades de SST	Portafolio María Berenice Chón Rodríguez OneDrive
6	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la	Se Orientó, acompañó y apoyo a los aprendices de la ficha 2947454, grupo 1 y 2 de rotación desarrollo de práctica de Urgencias en el	Ficha 2947454, asociada en el aplicativo Sofía Plus. Portafolio del instructor María Berenice Chón en team y OneDrive.



	formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.	Hospital Infantil Universitario San José	
7	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	Se acompañó y oriento la formación presencial en campo de práctica con la ficha 2947454 en el desarrollo de la guía de aprendizaje práctica de Urgencias en el Hospital universitario San José Infantil. se califica las evidencias de productor, conocimiento y desempeño en teams	Ficha 2947454. asociada en el aplicativo Sofía Plus inicialmente. Portafolio del instructor María Berenice Chón en Plataforma Teams: y en OneDrive.
8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente pedagógico, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se evalúa proceso de práctica de urgencias III- IV trimestre, Grupos 1 y 2 se	Portafolio del instructor María Berenice Chón en OneDrive
9	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se orientó a los aprendes a revisar varios temas relacionados con la práctica de urgencias e inicio de la guía de 3° trimestre, con el objetivo de contribuir en la apropiación de conocimientos, destreza y habilidad al realizar los procedimientos propios de cuidados de enfermería de urgencias, ficha 2947454.	Portafolio del instructor María Berenice Chón en teams y OneDrive
10	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	Se participó en la jornada de actualización de diseño curricular el día 9 de octubre de 2024, INCAP.	Se participó en la jornada de actualización de diseño curricular el día 9 de octubre de 2024, INCAP.



11	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se dio la información presencial en cada encuentro con aprendices, e invitación a los aprendices a continuar en la cadena de formación, realización de los cursos, complementarios como primeros auxilios, primer respondiente, reanimación cardiopulmonar básica y demás programas presenciales y virtuales ofrecidos por el SENA.	En encuentros presenciales y campo de práctica urgencias hospitalaria HIUSJ agosto 2024
12	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera.	En este mes de octubre no fui convocada por el Centro.	En este mes de octubre no fui convocada por el Centro.
13	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	Se solicitó material para el desarrollo de la práctica de urgencias HIUSJ del mes de octubre, se entregó, tapabocas convencional y N 95 y guantes de manejo, gasa para algunos procedimientos, 1 termómetros para el grupo de los aprendices de la ficha 2947454 HIUSJ, hacer uso adecuado y razonable a los materiales entregado. (Ver formato en las evidencias)	Portafolio del instructor María Berenice Chón en Teams y OneDrive
14	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	Se participó en la reunión citada por la coordinación de servicios asistenciales el 9 de octubre de 2024.	Se participó en la reunión citada por la coordinación de servicios asistenciales el 9 de octubre de 2024.
15	Armonizarse con el Programa de Bienestar Integral de Aprendiz, para adelantar	Se invitó a los aprendices a participar en los programas de bienestar del centro para el presente año 2024	Se invitó a los aprendices a participar en los programas de bienestar del centro para el presente año 2024



	proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices.		
16	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Se diligenció y envió el Informe mensual de ejecución contractual GTH-F-062 v10, correspondiente al mes de octubre a la coordinación, donde se relacionan las actividades desarrolladas en el mes de octubre 2024	Correo de envío a la coordinación de servicios asistenciales Portafolio del instructor María Berenice Chón teams y OneDrive
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Se atendió oportunamente los requerimiento del supervisor del contrato para el mes de octubre de 2024	Se atendió oportunamente los requerimiento del supervisor del contrato para el mes de octubre de 2024
18	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se envió por correo a la coordinación de servicios asistenciales, PDF de eventos programados en Sofía plus e informe de ejecución contractual correspondiente al mes de octubre 2024, incluye el número de planilla de pago de seguridad social correspondiente al mes de septiembre 2024 operador mi planilla N° 80945428	Aplicativo Sofía plus y Portafolio del instructor María Berenice Chón en teams y OneDrive
19	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica y elaborar el anexo técnico.	Se participó en el comité el 27 agosto de 2024, HIUSJ. Enviando informe y presentación de la ficha 2875004 urgencias	Se participó en el comité el 27 agosto de 2024, HIUSJ. Enviando informe y presentación de la ficha 2875004 urgencias
20	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera.	No aplica para el mes de octubre de 2024	No aplica para el mes de octubre de 2024



21	Formular proyectos y ejecutar acciones de investigación, innovación y desarrollo tecnológico correspondientes, según lineamientos SENNOVA y crear grupo de semilleros. Cuando así se requiera	Para el mes de octubre se inicia trabajo en el proyecto de formación de aprendices de la ficha 2947454 en la fase de ejecución.	Para el mes de octubre se inicia trabajo en el proyecto de formación de aprendices de la ficha 2947454 en la fase de ejecución.
22	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado.	Se realiza reunión de motivación a los aprendices de la ficha 2947454 a mantenerse en el Sena, seguir cadena de formación, ventajas de ser egresado de la institución más querida por los colombianos, las alianzas y convenios con universidades reconocidas, igualmente el procesos de migración a otros países a través de la agencia pública de empleo para egresados Sena, con el fin de continuar la cadena de formación	Ambientes reales, Encuentros presenciales campo de práctica de urgencias HUISJ
23	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	No aplica para el mes de octubre 2024	No aplica para el mes de octubre 2024
24	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	Se invita y motivando a los apéndices a consultar bibliografía, bases de datos y de más herramientas través de la biblioteca del Sena y red de bibliotecas. Manejo de plataformas y herramientas digitales, la sala de computo, encuentros sincrónicos, los laboratorios y aulas de simulación.	Direcciones electrónicas relacionadas en los documentos de práctica (guía, formatos y trabajos) Portafolio Instructor María Berenice Chón OneDrive



25	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	No aplica para el mes de octubre 2024	No aplica para el mes de octubre 2024
26	Para los instructores de formación virtual y a distancia, debe cumplir los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de aprendizaje-GFPI-G-014/V4	N / A	N / A
27	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se mantuvo el uso adecuado de los usuarios y las claves para el ingreso a correos, plataformas institucionales (correos Sena, SENA, plataforma Teams).	Aplicativo sofiaplus, plataforma teams, correos y portafolio de la instructora María Berenice Chón R, teams y OneDrive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL



ejecución contractual. ITEM				
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 80945428 de la planilla, mi planilla y periodo correspondiente al mes de septiembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

Firma

María Berenice Chón Rodríguez

Contratista

C.C. No. 51693663

Recibí a satisfacción:

Firma

EDINSON ELJUEDE CASTILLA

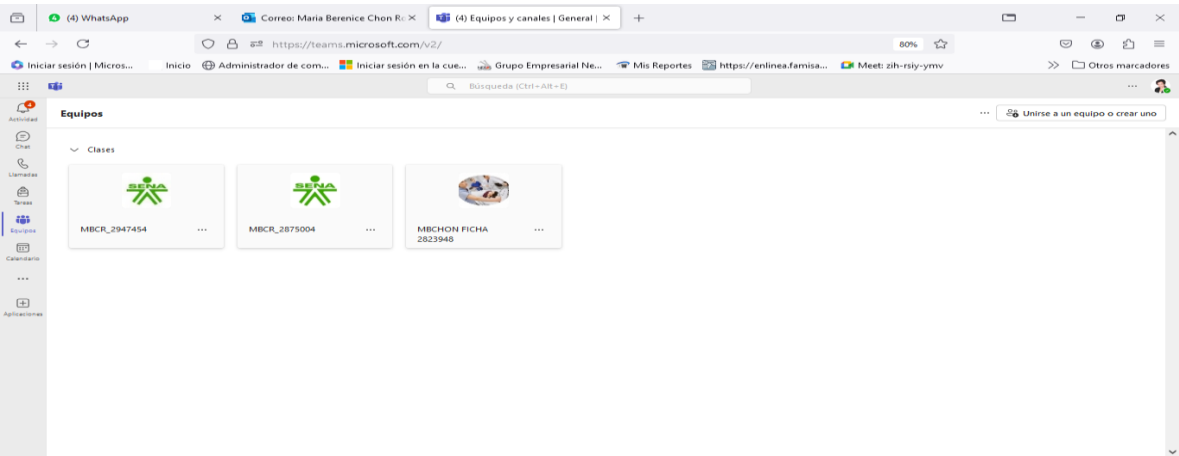
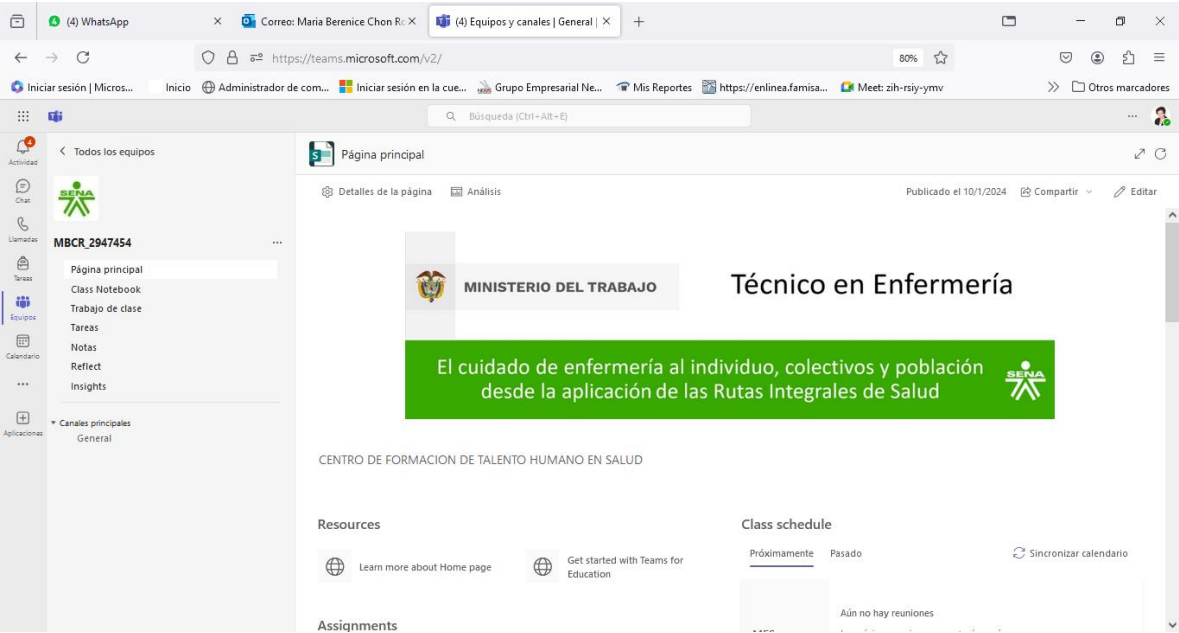
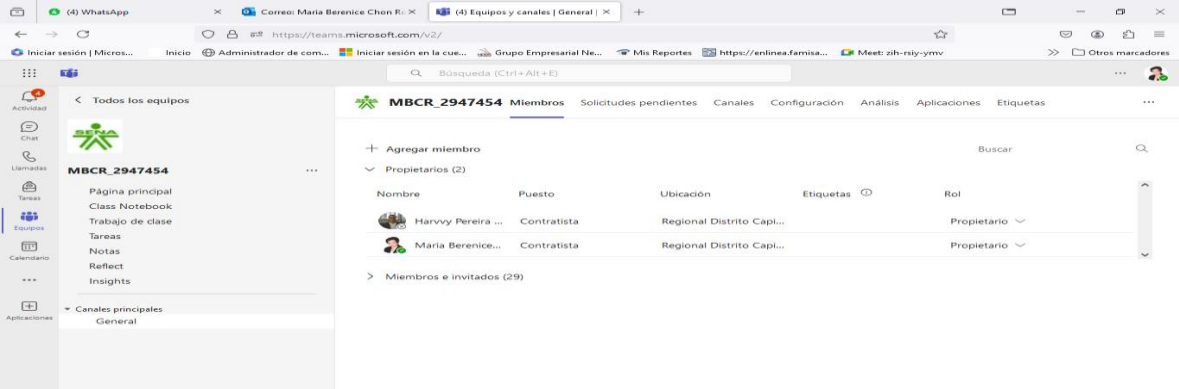
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5862239 del año 2024

Coordinador académico

Servicios asistenciales

EVIDENCIAS TECNICO EN ENFERMERIA FICHA 2947454 DE OCTUBRE 2024

MARIA BERENICE CHON RODRIGUEZ, PLATAFORMA TEAMS OCTUBRE 2024



WhatsApp Correo: Maria Berenice Chon R. (4) Equipos y canales | General |

Inicio Administrador de com... Iniciar sesión en la cue... Grupo Empresarial Ne... Mis Reportes https://enlinea.famisa... Meet: zih-rsiy-ymv

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Todos los equipos

MBCR_2947454

Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights

Canales principales
General

General Publicaciones Archivos

Responder

Maria Berenice Chon Rodriguez 1/10 2051

Apreciados aprendices

Ficha 2947454

Bienvenidos a la práctica de Urgencias III trimestre, del 01 al 16 octubre de 2024. Espero que lo disfruten y le saquen el mejor provecho

¡éxitos!

BIENVENIDA 1° GRUPO FCHA 2947454

Mi nombre es Maria Berenice Chón Rodríguez. Soy su instructora que los va a acompañar en el proceso de enseñanza- aprendizaje - urgencias adulto HUSJ

Responder

Iniciar una publicación

WhatsApp Correo: Maria Berenice Chon R. (4) Equipos y canales | General |

Inicio Administrador de com... Iniciar sesión en la cue... Grupo Empresarial Ne... Mis Reportes https://enlinea.famisa... Meet: zih-rsiy-ymv

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Todos los equipos

MBCR_2947454

Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights

Canales principales
General

General Publicaciones Archivos

Responder

Maria Berenice Chon Rodriguez 5/10 21:54

Foro Atención a víctimas de violencia sexual HUSJ

Apreciados aprendices Ficha 2947454

Los invito a participar activamente en el foro de atención a víctimas de violencia sexual "urgencias" que está disponible desde el 01 al 16 de octubre de 2024. Su opinión es muy valiosa

Maria Berenice Chón Rodríguez
Instructora de Práctica de Urgencias Adulto
Hospital Universitario San José Wariel

Iniciar una publicación

Correo: Maria Berenice Chon R. (4) Equipos y canales | General |

Inicio Administrador de com... Iniciar sesión en la cue... Grupo Empresarial Ne... Mis Reportes https://enlinea.famisa... Meet: zih-rsiy-ymv

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Todos los equipos

MBCR_2947454

Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights

Canales principales
General

Trabajo de clase

III TRIM GUIA DE APRENDIZAJE -PRACTICA CLINICA DE URGENCIAS ADULTO

4 tareas | 6 archivos

Agregar módulo

Correo: Maria Berenice Chon R...

(4) Equipos y canales | General | X

https://teams.microsoft.com/v2/

120%

Iniciar sesión | Micros...

Inicio

Administrador de com...

Iniciar sesión en la cue...

Grupo Empresarial Ne...

Mis Reportes

https://enlinea.famisa...

Meet: zih-rsiy-ymv

>>

Otros marcadores

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Actividad

Chat

Llamadas

Tareas

Equipos

Aplicaciones

< Todos los equipos



MBCR_2947454

...

Página principal

Class Notebook

Trabajo de clase

Tareas

Notas

Reflect

Insights

▼ Canales principales

General

Trabajo de clase

▼ III TRIM GUIA DE APRENDIZAJE -PRACTICA CLINICA D...

✓ Publicado

+

...

ESTIMADOS APRENDICES EN ESTE ESPACIO ENCONTRARÁ LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA PRÁCTICA DE URGENCIAS ADULTO



GFPI-135 Guia de aprendizaje prácticas urgencias Julio 8 de 2024

...



LISTA DE VERIFICACION PRACTICA URGENCIAS ABRIL 2024 REAL

...



RUBRICA DEREGISTROS EN URGENCIAS ABRIL 18 2024

...



Guia de procedimiento Signos Vitales ultima revision mayo 2024

...

Agregar módulo

Correo: Maria Berenice Chon R. X (4) Equipos y canales | General | X

https://teams.microsoft.com/v2/ 120%

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Trabajo de clase

1. FORO URGENCIAS ADULTO "ATENCION A VICTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL" 1 Listo para su calificación
Vence el 10 dic ✓ 7/29 ← 6/7

2. EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS
Vence el 10 dic ✓ 0/29

3. EVIDENCIAS DE PRODUCTO 2 Listo para su calificación
Vence el 10 dic ✓ 2/29 ← 0/2

4. EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
Vence el 10 dic ✓ 0/29

Agregar módulo

Correo: Maria Berenice Chon R. X (4) Equipos y canales | General | X

https://teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

General Publicaciones Archivos

+ Nuevo Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Todos los documentos

Documentos > General

Nombre	Modificado	Modificado por	+ Agregar columna
1.PLANEACIÓN	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
2.PROYECTO	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
3. PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	

Correo: Maria Berenice Chon R. X (4) Equipos y canales | General | X

https://teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Actividad < Todos los equipos

Chat

Llamadas

Tareas

Equipos

Calendario

Aplicaciones

MBCR_2947454

Página principal

Class Notebook

Trabajo de clase

Tareas

Notas

Reflect

Insights

Canales principales

General

General Publicaciones Archivos

+ Nuevo Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Todos los documentos

Documentos > General > 1.PLANEACIÓN

Nombre	Modificado	Modificado por	+ Agregar columna
DISEÑO CURRICULAR_ENFERMERIA -2.pdf	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
GPFI-F-134PlaneacionPedagogicaProyectoF...	5 de octubre	Maria Berenice Chon R	

Correo: Maria Berenice Chon R. X (4) Equipos y canales | General | X

https://teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Actividad < Todos los equipos

Chat

Llamadas

Tareas

Equipos

Calendario

Aplicaciones

MBCR_2947454

Página principal

Class Notebook

Trabajo de clase

Tareas

Notas

Reflect

Insights

Canales principales

General

General Publicaciones Archivos

+ Nuevo Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Todos los documentos

Documentos > General > 2.PROYECTO

Nombre	Modificado	Modificado por	+ Agregar columna
1.ANALISIS	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
2.PLANEACIÓN	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
3.EJECUCIÓN	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
4. EVALUACIÓN	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
Proyecto Formativo EL CUIDADO DE ENFER...	5 de octubre	Maria Berenice Chon R	

Más opciones de canal

Correo: Maria Berenice Chon R. X (4) Equipos y canales | General | X

https://teams.microsoft.com/v2/

Iniciar sesión | Micros... Inicio Administrador de com... Iniciar sesión en la cue... Grupo Empresarial Ne... Mis Reportes https://enlinea.famisa... Meet: zih-rsy-yvm Otros marcadores

Inicio https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/ Búsqueda [Ctrl+Alt+E]

Todos los equipos

MBCR 2947454

Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights

Canales principales
General

General Publicaciones Archivos

+ Nuevo Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Todos los documentos

Documentos > General > 3. PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR

Nombre	Modificado	Modificado por	+ Agregar columna
1. PLAN DE TRABAJO	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
2.SEGUIIMIENTO A ENCUANTROS PEDAGO...	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	
3.GD_F_007_FORMATO DE ACTAS PM-APC	1 de octubre	Maria Berenice Chon R	

https://www.secop.gov.co/CO1Marketplace/

REVISION DE TEMAS RELACIONADOS CON LA PRACTICA DE URGENCIAS

SIGNOS VITALES (1) - PowerPoint (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Portapapeles 1 2 3

Diagrama de flujo de SIGNOS VITALES:

- PRESIÓN ARTERIAL**
 - Fuerza con que la sangre circula en las arterias.
 - Tensión arterial sistólica:
 - Valor máximo de la Presión sistólica es de: 120 mmHg.
 - Valor mínimo de la Presión sistólica es de: 80 mmHg.
 - Tensión arterial diastólica:
 - Valor máximo para la Presión Diastólica es de: 80 mmHg.
 - Valor mínimo para la Presión Diastólica es de: 60 mmHg.
- FRECUENCIA RESPIRATORIA**
 - Número de respiraciones por minuto
 - Recién nacidos: 30-60 rpm
 - De un 1 mes a 1 año: 30-50 rpm
 - Niños 1-4 años: 30-40 rpm
 - Niños más de 6 años: 30-35 rpm
 - Adolescentes: 17-22 rpm
 - Adulto joven: 14-20 rpm
 - Adulto: 12-20 rpm
 - Ancianos: 12-16 rpm
- OXIMETRIA**
 - Porcentaje de oxígeno en la sangre.
 - Recién nacidos: 93-100%
 - Lactantes: 95-100%
 - Niños: 95-100%
 - Adultos: 95-100%
 - Ancianos: 92-98%
 - Valores de referencia para diferentes condiciones
 - Persona sana: 95-100%
 - Paciente con enfermedad pulmonar: 88-95%
 - Paciente con insuficiencia cardíaca: 85-95%
- PULSO**
 - Número de latidos del corazón por minuto.
 - Niños 1 año: entre 80 a 160 ppm.
 - Niños 4 años: entre 80 a 120 ppm.
 - Niños 7 años: entre 70 a 110 ppm.
 - Adolescentes: entre 60 a 100 ppm.
 - Adulto joven sano en reposo: entre 60 a 100 ppm.
 - Ancianos más de 70 años: entre 55 a 90 ppm.
- TEMPERATURA**
 - Grado de calor del cuerpo.
 - Niños menores de 7 años: oscila entre 36.6 y 37.6 °C
 - Niños de 7 años: oscila entre 36.5 y 37.5 °C
 - Adolescentes: oscila entre 36 y 37 °C
 - Adulto sano en reposo: oscila entre 36.2 y 37.2 °C
- ESCALA DEL DOLOR**
 - Evalúa la intensidad del dolor que experimenta un paciente
 - 0: Sin dolor
 - 1-3: Dolor leve
 - 4-6: Dolor moderado
 - 7-9: Dolor severo
 - 10: Dolor extremo

Diapositiva 2 de 3 Inglés (Estados Unidos)

TOMA DE EKG (1) - PowerPoint (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Portapapeles 1 2 3 4

Diapositiva 1 de 4 Inglés (Estados Unidos)

TOMA DE ELECTROCARDIOGRAMA (EKG)

Nicole Juliana Rodríguez Galeano

Marca externa

NOTA: El tamaño del logo de la marca externa no debe superar el tamaño del logo SEN.

www.sena.edu.co

GC-P-004V10

TOMA DE EKG(3) - PowerPoint (Error de activación de productos)

Archivo Inicio Insertar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Pegar Nueva diapositiva Sección Diapositivas

Fuente Párrafo Dirección del texto Alinear texto Convertir a SmartArt Organizar Estilos rápidos Rellenar de forma Contorno de forma Efectos de forma Buscar Reemplazar Seleccionar Edición

1 TOMA DE ELECTROCARDIOGRAMA (EKG) Diana Juliana Rodríguez Cordero

2

3

4

Título

TOMA DE ELECTROCARDIOGRAMA

PATOLOGÍAS

- Arritmias cardíacas: irregularidad en el ritmo cardíaco.
- Infarto agudo de miocardio: muerte de una zona del corazón.
- Bloqueos cardíacos: interrupción de la conducción eléctrica como la insuficiencia AVN.
- Hipertrofia ventricular: aumento del tamaño de los ventrículos.
- Pericarditis: inflamación del pericardio.
- Desbalances electrolíticos: alteraciones en los niveles de potasio y calcio que afectan la función cardíaca.

DERIVACIONES MONOPOLARES Y BIPOLARES

- Derivaciones bipolares (Einthoven, I, II, III):
 - Derivación I: brazo derecho (D) a brazo izquierdo (I).
 - Derivación II: brazo derecho (D) a pie izquierdo (II).
 - Derivación III: brazo izquierdo (I) a pie izquierdo (II).
- Derivaciones monopolares (aVR, aVL, aVF, V1, V2, V3, V4, V5, V6):
 - aVR: brazo derecho.
 - aVL: brazo izquierdo.
 - aVF: pie izquierdo.
 - V1-V6: precordiales (V1-V6) colocados sobre el tórax para evaluar la actividad desde el plano horizontal.

DEFINICIÓN

Un examen que registra la actividad eléctrica del corazón mediante electrodos colocados en la piel. Cambios y detección de anomalías como arritmias, infartos y problemas cardíacos.

COLORES Y UBICACIÓN

Comer y ubicación de los electrodos:

- aVR: brazo derecho (D).
- aVL: brazo izquierdo (I).
- aVF: pie izquierdo (II).
- V1-V6: precordiales (V1-V6) colocados sobre el tórax para evaluar la actividad desde el plano horizontal.

CUIDADOS DE ENFERMERIA

Preparar la piel: Limpiar con alcohol la piel antes de colocar los electrodos para mejorar la adherencia y asegurar una derivación adecuada.

Educación al paciente: Explicar el procedimiento para reducir ansiedad y asegurar una derivación adecuada.

Monitoreo del equipo: Verificar el correcto funcionamiento del equipo y asegurar que los cables estén bien conectados.

Posición adecuada: El paciente debe estar en posición supina con brazos y piernas relajados para evitar movimientos en el registro.

Retirar electrodos al finalizar: Retirar cuidadosamente los electrodos y limpiar la piel del paciente.

ALISTAMIENTO

- Verificación del equipo: Asegurarse de que la máquina de EKG esté en buen estado y calibrada.
- Higiene: Lavar las manos y asegurarse de que el paciente esté cómodo en posición supina.
- Colocación de electrodos: Limpiar la piel del paciente donde se colocarán los electrodos. Quebrar el vacío antes de colocarlos para evitar el dolor.
- Material necesario: Máquina de EKG, cables de derivación, papel de registro con canal de registro (calibración).

Diapositiva 2 de 4 Inglés (Estados Unidos) 73%

EJERCICIOS SOBREMEDICAMENTOS URGENCIAS 2024

EJERCICIOS

Administrar:

- 1g de dipirona = 1g en 10ml de 33N
- 1000mg de dipirona = 10ml de 33N
- Sirve para aliviar el dolor y reducir la fiebre.
- $x = \frac{1000 \text{ mg} \times 5 \text{ ml}}{1000 \text{ mg}} = 5 \text{ ml de dipirona}$

• Desacetilato de morfina = 10mg / 10ml de 33N

Administrar: 2mg

Sirve para tratar el dolor moderado a severo.

- $x = \frac{2 \text{ mg} \times 10 \text{ ml}}{10 \text{ mg}} = 2 \text{ ml de desacetilato de morfina}$

• Omeprazol = Ampolla 40mg / 10ml de 33N

Administrar: 15mg

Sirve para tratar la acidez gástrica y reducir la secreción gástrica.

- $x = \frac{15 \text{ mg} \times 10 \text{ ml}}{40 \text{ mg}} = 3.75 \text{ ml de Omeprazol}$

• Tramadol = Ampolla 100mg / 10ml de 33N

Administrar: 30mg vía subcutánea

Se utiliza para aliviar el dolor moderado a severo.

- $x = \frac{30 \text{ mg} \times 10 \text{ ml}}{100 \text{ mg}} = 3 \text{ ml de Tramadol}$

• Ampicilina - asobactam = Ampolla 1g ampicilina / 0.5g asobactam

Administrar: 750mg

Sirve para tratar infecciones bacterianas.

- $x = \frac{750 \text{ mg} \times 10 \text{ ml}}{1000 \text{ mg}} = 7.5 \text{ ml de Ampicilina Asobactam}$

• Bromuro de huprina = Ampolla 10mg / 10ml de 33N

Administrar: 10mg

Sirve para tratar espasmos musculares, intestinales, coléricos, cólicos menstruales.

- $x = \frac{10 \text{ mg} \times 10 \text{ ml}}{10 \text{ mg}} = 10 \text{ ml de bromuro de huprina}$

• Hidrocortisona = Ampolla = 100mg - 10ml de 33N

Sirve para tratar inflamación, alergia, asma.

- $x = \frac{100 \text{ mg} \times 10 \text{ ml}}{100 \text{ mg}} = 10 \text{ ml de hidrocortisona}$

• Oxicodona = Ampolla 10mg / 10ml de 33N

Administrar: 30mg (3x)

Sirve para tratar el dolor moderado a severo.

- $x = \frac{30 \text{ mg} \times 10 \text{ ml}}{10 \text{ mg}} = 30 \text{ ml de oxicodona}$

1:10 p. m.

APRENDICES PESENTANDO EVIDENCIA OCTUBRE 2024



REUNION OCTUBRE 9 DE 2024 “Jornada de Reinducción 2024”

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 09 DE OCTUBRE DEL AÑO 2024										
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLAZA	CONCURSA	OTRO (OJAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	AUTOREA / FIRMANA	FIRMA O PARTICIPACIÓN
1	Pianco Yamil	52726235		X		CFTHS	bymedino@cfthh.edu.co	310864085	N/A	P. Pianco
2	Beltrán Beltrán	3548953		X		CFTHS	beltránbeltrán@cfthh.edu.co	317834274	N/A	Beltrán
3	Aranda Aranda	31323858		✓		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	N/A	Aranda
4	Núñez Núñez	52515487		✓		CFTHS	nuneznunez@cfthh.edu.co	311881371	N/A	Núñez
5	Ulan Ulan	63357-152		✓		CFTHS	ulanguan@cfthh.edu.co	3005125424	NA	Ulan
6	Aranda Aranda	100794-593		X		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	N/A	Aranda
7	Aranda Aranda	100794-593		X		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	N/A	Aranda
8	Núñez Núñez	303742594		X		CFTHS	nuneznunez@cfthh.edu.co	311881371	N/A	Núñez
9	Aranda Aranda	52726235		X		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	N/A	Aranda
10	Diana Pardo	102379856		X		CFTHS	dianapardo@cfthh.edu.co	310211881	—	Diana Pardo
11	Diana Pardo	52153349		X		CFTHS	dianapardo@cfthh.edu.co	310211881	NA	Diana Pardo
12	Aranda Aranda	100794-593		X		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	NA	Aranda
13	Aranda Aranda	52726235		X		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	—	Aranda
14	Aranda Aranda	52726235		✓		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	NA	Aranda
15	Aranda Aranda	52726235		X		CFTHS	arandaaranda@cfthh.edu.co	310337888	N/A	Aranda

CUADROS DE ROTACION OCTUBRE 1º GRUPO

1. CUADRO DE ROTACION URGENCIAS HUSJ 2024 - Excel (Error de activación de productos)																		
CUADRO DE ROTACION EN ETAPA PRACTICA																		
INSTITUCION: HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE INFANTIL 3947454 SERVICIO: URGENCIAS ADULTO																		
INSTRUCTOR: MARIA BENEICIA CHON RODRIGUEZ FECHA DE INICIACION: 30/09/2024 FECHA DE FINALIZACION:																		
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS		FECHAS															
	1	2	3	7	8	9	10	15	16									
11	ARTUNEJADA PINTO SHIRLEY SHARYT	A	A-1a	G	F-b	F-J	E	D-J	D	J-K								
12	PANDORO BELTRAN LAURA DALLAN	A	A-1a	F	G-b	E-J	F-b	D-J	D	J-K								
13	GALVIS BELTRAN BRAYAN SEBASTIAN	A	A-1a	F	F-b	G-J	D	C-J	E	J-K								
14	GOMEZ RODRIGUEZ SARA VALENTINA	A	A-1a	E	F-b	D-J	G	B-J	C	J-K								
15	ZAMUDIO SALAZAR KEVIN DAVID	A	A-1a	D	D	F-b-J	E-b	G-J	F	J-K								
16	PLAZAS CASTRO HASIBUDY DAYANA	A	A-1a	D	D	B-b-J	F	F-J	G	J-K								
17	RODRIGUEZ GALEANO NICOLE JULIANA	A	A-1a	C	B-E	D-b-J	D	F	F	G-J-K								
18																		
19																		
20	Converciones: A= INDUCCION AL CAMPO DE PRACTICA, B= PASILLO, C= PROCEDIMIENTOS MINIMOS, D= CONSULTORIO 1-2, E= TOMA DE LABORATORIOS, F= TRAUMA, G= REANIMACION, J= EVALUACION, K= CIERRE DE ROTACION																	
21	REVISION DE TEMA																	
22	GRUPO 1 Hoja2																	

PLAN DE TRABAJO

PLAN DE TRABAJO FICHA 2947454- SUBIR A TEAMS - Excel (Error de activación de productos)																											
Inicio sesión Compartir																											
Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?																											
Calibrar 11 A A A General Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar																											
Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar																											
G18 X																											
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z AA AB AC																											
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE Centro de Formación de Talento Humano en Salud Coordinación de Prestación de Servicios Asistenciales																											
Programa de Formación: Técnico en Enfermería														Fase: Ejecución													
Ficha 2947454																											
Instructor(es): MARIA BERENICE CHON RODRIGUEZ																											
PLAN DE TRABAJO																											
ACTIVIDAD 1 ACTIVIDAD 2 ACTIVIDAD 3 ACTIVIDAD 4																											
Evidencia de conocimientos: (Cuestionario) Evidencia de producto: (Hoja de verificación de desempeño administración de medicamentos (a práctica urgencias)) Evidencia de desempeño: (Lista de verificación de desempeño de la práctica urgencias)																											
FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD																											
FISICO X DIGITAL X FISICO X DIGITAL X FISICO X DIGITAL X FISICO X DIGITAL X																											
FECHA DE ENTREGA ¿ENTREGO? SI NO FECHA DE ENTREGA ¿ENTREGO? SI NO FECHA DE ENTREGA ¿ENTREGO? SI NO FECHA DE ENTREGA ¿ENTREGO? SI NO																											
1 ARTUNDUAGA PINTO SHIRLY SHARYT 08-10/2024 X 10/10/2024 X 15/10/2024 X 16/10/2024 X																											
2 FANDINO BELTRAN LAURA DALLAN 08-10/2024 X 10/10/2024 X 15/10/2024 X 16/10/2024 X																											
3 GALVIS BELTRAN BRAYAN SEBASTIAN 08-10/2024 X 10/10/2024 X 15/10/2024 X 16/10/2024 X																											
4 GOMEZ RODRIGUEZ SARA VALENTINA 08-10/2024 X 10/10/2024 X 15/10/2024 X 16/10/2024 X																											
5 ZAMUDIO SALAZAR KEVIN DAVID 08-10/2024 X 10/10/2024 X 15/10/2024 X 16/10/2024 X																											
6 PLAZAS CASTRO HASELEDY DAYANA 08-10/2024 X 10/10/2024 X 15/10/2024 X 16/10/2024 X																											
7 RODRIGUEZ GALEANO NICOLE JULIANA 08-10/2024 X 10/10/2024 X 15/10/2024 X 16/10/2024 X																											
URGENCIAS 2947454 III TRIM																											

INASISTENCIAS “SEGUIMIENTO A ENCUANTROS CONSERTADOS”

Inicio

Insertar

Diseño de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

¿Qué desea hacer?

Archivar

Compartir

Inicio sesión

Compartir



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

MARIA BERENICE CHON RODRIGUEZ

Con Cédula de Ciudadanía No. 51693663

Cursó y aprobó la acción de Formación

INGLES BASICO - NIVEL 3

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, al primer(1) día del mes de octubre de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

CARLOS ARTURO SALGAR RAMIREZ
Subdirector (E)
CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

100884596 - 01/10/2024
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9403003078201CC51693663C.

